



T.C

TEKKEKÖY KAYMAKAMLIĞI

Şehit Tayfun Özköse Ortaokulu Müdürlüğü



2024-2028 STRATEJİK PLANI

İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, ilahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadeti dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, ilahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-u mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİ ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

K. Atatürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstikbalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, mukafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyenler, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladi! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damartarındaki asil kanda, mevcuttur!

K. Atatürk

Okul/Kurum Bilgileri

İli: SAMSUN		İlçesi: Tekkeköy	
Adres:	İstiklal mah. Cemal Yeşilyurt cad. no: 48 Bb Tekkeköy / SAMSUN	Coğrafi Konum (link)	http://gg.gg/19hkpr
Telefon Numarası:	0(362) 266 78 33	Faks Numarası:	
e- Posta Adresi:	730725@meb.k12.tr(Ortaokul)	Web sayfası adresi:	https://sehittayfunozkose.meb.k12.tr
Kurum Kodu:	730725	Öğretim Şekli:	Tam Gün

İlçe Milli Eğitim Müdürü

Sunuşu



Bir milleti hür, bağımsız, şanlı ve yüksek bir topluluk haline getirecek olan eğitim, amaç ve hedefleri önceden belli olan, anlık kararlarla değil belli bir strateji dahilinde yürütülen eğitimidir.

Bilim ve teknolojinin hızla geliştiği günümüzde bu hıza ayak uydurabilecek hatta hıza hız katacak, ülkemiz, milletimiz ve tüm insanlık için hayırlı ve güzel işler yapacak, çalışkan, aynı zamanda milli ve manevi

değerlerimize bağlı, önce insan anlayışına sahip bireyler yetiştirmek en temel hedefimizdir.

Günümüzde toplumların en çok zaman ayırdıkları, düşündükleri, üzerinde çalıştıkları konu hiç kuşkusuz eğitimidir. Böyle hayati bir alanda hassasiyet gösterilmesi, eğitim sektöründe yapılacak çalışmaların planlı ve programlı yapılmasını zorunlu kılmaktadır.

Kurumların gelişmelerinin önündeki engel geleceğe yönelik bir planlamanın olmayışı, yapılan her şeyin dünden örnek alınarak, somut verilere dayandırılmadan ve bu hizmeti daha iyi nasıl yaparım kaygısı taşımadan yapmaya çalışmaktır. Stratejik planlama bu mantık ve anlayıştan kurtulmamızın gerekliliğini vurgulayan çok isabetli bir çalışmadır. Cumhuriyetimizin Kurucusu Başöğretmen Gazi Mustafa Kemal ATATÜRK yıllar öncesinden işaret ettiği gibi. "Her hangi bir amaca ulaşmakla yetinmeyeceğiz; durmadan, daha ileriye varmak için çalışacağız. " Varoluş nedenini bilmeyenler, okyanusta amaçsız ve gagesiz dolaşan bir sandal gibidir, dalgaları sürüklediği yöne göre hareket ederler. Kurum; niye var olduğunu, neyi, ne zaman, nasıl, hangi kaynaklarla yapacağını ve neticesinde ne elde edeceğini bilmek durumundadır. Tekkeköy İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü olarak 2024- 2028 yılları arasında geleceği inşa etmemizde rehberlik edecek olan Stratejik Planımızı 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi Kontrol Kanunu çerçevesinde ve gerekli analizleri yaparak hazırlamış bulunuyoruz. 2024-2028 Stratejik Plan sayesinde okullarımızın eğitim kalitesinin artırarak, ülkemizin çağdaş uygarlık seviyesine ulaşması için daha kaliteli insanlar yetiştirmeyi amaçlıyoruz. Stratejik Planlama, ortak bir anlayışla ortaya konan yol gösterici nitelikte bir plandır. Dünyada en büyük yatırım, insana yapılan yatırımdır. Eğitim de uzun soluklu bir yarışır. Bu yarışta çağdaş uygarlık seviyesini yakalamak için hepimize düşen görevler vardır. Stratejik Plan ile okul - çevre ilişkilerini geliştirmek, okulun fiziki durumunu ve eğitim kalitesini artırmak, Öğrencilerimizin beden ve ruhen en iyi şekilde yetiştirilmesi temel amaçlarımız arasındadır. Amaç ve hedeflerimize ulaşmak için tüm paydaşlarımızla birlikte emin adımlarla ilerleyeceğiz.

Mustafa UZUNLAR
İlçe Milli Eğitim Müdürü

SUNUŞ



Bir ulusun kalkınmasındaki en önemli etken, çağdaş bir eğitim yapısına sahip olmaktır. Gelişmiş ülkelerde uzun yıllardır sürdürülmekte olan kaynakların rasyonel bir şekilde kullanımı, eğitimde stratejik planlamayı zorunlu kılmıştır. Milli Eğitim Bakanlığı bu motivasyonla 2004 yılından beri stratejik plan çalışmalarını başlatmıştır. Bu çalışmalar temelde iki nedene bağlıdır: Tüm dünyada daha önceleri başlayan çağdaşlaşma ve yenileşme çalışmalarıyla uyumlu bir şekilde eğitim alanında da bu tip eylemlerle mali, fiziki ve insani kaynaklardan daha verimli ve etkin yararlanarak akademik ve kurumsal gelişmeleri hızlandırmaktır. Diğer bir neden ise; ülkemizde 2004 yılında kabul edilen yasa gereği “Performans Esaslı Bütçeleme Sistemi’ne geçilmesidir. Bütün sosyal sistemler, varlıklarını etkin bir şekilde sürdürebilmek için kendilerini yenilemek ve değişen koşullara uyum sağlamak zorundadır. Eğitim sisteminin de kendini yenilemesi, dünyadaki değişme ve gelişmelere paralel olarak en önemli alt yapısını oluşturan okulların yeniden yapılandırılması, ülkenin kalkınmasını sağlayacak eğitilmiş beyin gücünü yetiştirmek bakımından büyük önem taşımaktadır.

Okul Stratejik Planlama Ekibimiz (OSPE) okulumuza özgü “**STRATEJİK PLANI (2024-2028)**” hazırlamış ve OSPE tarafından son şekli verilerek uygulamaya konmuştur. Stratejik plan ile okulumuzun plânlı gelişiminin yanında, sistemli bir yaklaşımla öğrencilere; çok yönlü, soyut, eleştirel, yaratıcı, özgür düşünme, problem çözme ve iletişim becerileri kazandırılarak kendilerini kanıtlamaları amaçlanmaktadır. Okulumuz Stratejik Planının başarıya ulaşmasında, farkındalık ve katılım ilkesi önemli bir rol oynayacaktır. Ülkemizin sosyal ve ekonomik gelişimine temel oluşturan en önemli faktörün eğitim olduğu anlayışıyla hazırlanan stratejik planımızda belirlediğimiz vizyon, misyon ve hedefler doğrultusunda yürütülecek çalışmalarda başarılar diler, çalışmanın gerçekleştirilmesinde emeği geçen stratejik planlama ekibi başta olmak üzere tüm paydaşlarımıza teşekkür ederim.

Hasan TAYHAN
Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ	7
1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi	7
1.2. Planlama Süreci	7
2. DURUM ANALİZİ	8
2.1. Kurumsal Tarihçe	8
2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi	9
2.3. Mevzuat Analizi	10
2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi	10
2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi	12
2.6. Paydaş Analizi	13
2.7. Kuruluş İçi Analiz	18
2.7.1. Teşkilat Yapısı	18
2.7.2. İnsan Kaynakları	21
2.7.3. Teknolojik Düzey	30
2.7.4. Mali Kaynaklar	31
2.7.5. İstatistik Veriler	33
2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -PESTLE)	39
2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi	40
2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi	42
3. GELECEĞE BAKIŞ	43
3.1. Misyon	43
3.2. Vizyon	43
3.3. Temel Değerler	43
4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ	44
4.1. Amaçlar	44
4.2. Hedefler	44
4.3. Performans Göstergeleri	45
4.4. Stratejilerin Belirlenmesi	46
4.5. Maliyetlendirme	53

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Strateji

Geliştirme Kurulu: Okul müdürünün başkanlığında, bir okul müdür yardımcısı, bir öğretmen ve okul/aile birliği başkanı ile bir yönetim kurulu üyesi olmak üzere 5 kişiden oluşan üst kurul kurulur.

Stratejik Plan Ekibi: Okul müdürü tarafından görevlendirilen ve üst kurul üyesi olmayan müdür yardımcısı başkanlığında, belirlenen öğretmenler ve gönüllü velilerden oluşur.

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
Hasan TAYHAN	Okul Müdürü	Salih KÖKTAŞ	Müdür Yardımcısı
Salih KÖKTAŞ	Müdür Yardımcısı	Seher Tuğba DOKUMACI	Öğretmen
Merve DİÇER	Öğretmen	Ahmet Ali ŞAHİN	Öğretmen
Ömer SANCAK	Okul Aile Birliği Başkanı	Tuğçe KÖSEOĞLU	Veli
Muhterem ARDAL	Okul Aile Birliği Üyesi	Osman MİDİLLİ	Öğretmen

1.2. Planlama Süreci:

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri yukarıdaki tabloda verilmiştir. **Stratejik Planın Yasal Dayanakları** :1- 5018 yılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu. 2- Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 2013/26 Nolu Genelgesi. 3- Milli Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı. 4- Samsun İl Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı. 5-Tekkeköy İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı dır.

2. DURUM ANALİZİ

Stratejik planlama sürecinin ilk adımı olan durum analizi, okulumuzun/kurumumuzun “neredeyiz?” sorusuna cevap vermektedir. Okulumuzun/kurumumuzun geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi için öncelikle mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğu ya da hangi yönlerinin eksik olduğu ayrıca, okulumuzun/kurumumuzun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin neler olduğu değerlendirilmiştir. Dolayısıyla bu analiz, okulumuzun/kurumumuzun kendisini ve çevresini daha iyi tanımasına yardımcı olacak ve stratejik planın sonraki aşamalarından daha sağlıklı sonuçlar elde edilmesini sağlayacaktır. Durum analizi bölümünde, aşağıdaki hususlarla ilgili analiz ve değerlendirmeler yapılmıştır;

- Kurumsal tarihçe
- Uygulanmakta olan planın değerlendirilmesi
- Mevzuat analizi
- Üst politika belgelerinin analizi
- Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi
- Paydaş analizi
- Kuruluş içi analiz
- Dış çevre analizi (Politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel analiz) • Güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler (GZFT) analizi
- Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi

2.1. Kurumsal Tarihçe



Kutlukent 80. Yıl Ortaokulu adıyla, yaklaşık 15 yıl Kutlukent 80. Yıl İlkokulu ile aynı binada hizmet verirken öğrenci sayısının artması ve fiziki mekanların yetersiz kalması sonucu İstiklal Mahallesi’nde inşa edilen

yeni binasına 2022 yılı Eylül ayında taşınan okulumuzun adı 02.11.2022 tarihinde Samsunun Valinin 105.01.-62532127 nolu ve 02/11/2022 Kararı ile ilçemiz Çırakman Mahallesi doğumlu, vatan savunmasında hizmet verirken şehit düşen Tayfun Özköse'nin adını alarak **Şehit Tayfun Özköse Ortaokulu** adını almıştır. Konum itibariyle ovalık arazideki sanayi bölgesine hakim bir yere kurulmuştur. 12 Eylül 2022 tarihinde 12 derslikte, 22 branş öğretmeni ile okulumuz yeni binasında eğitim-öğretime başlamıştır. Şu an okulumuzun 12 dersliğinde Şehit Tayfun Özköse Ortaokulu faal olarak kullanılmaktadır. Şehit Tayfun Özköse İmam Hatip okulumuzda ise sadece 1 tane 5.sınıfımız mevcuttur. Ortaokul kısmında 1 Destek Eğitim Sınıfı , 1 Fen Laboratuvarı, 1 Görsel Sanatlar Sınıfı ve 12 tane dersliğinde eğitim öğretim vermektedir. Ayrıca okulumuza Alibeyli Mahallesi ve Alltınkaya Mahallesinden toplam 28 öğrenci taşınmaktadır. Okulumuzda tam gün eğitim verilmektedir. 2023-2024 Eğitim-Öğretim yılında okulumuz Ortaokulunda 298 İmamhatip Kısımında ise 22 öğrencisiyle eğitime devam etmektedir. Okulumuzda toplam 1 okul müdürü, 1 müdür yardımcısı, 22 öğretmen ve 2 yardımcı hizmetli görev yapmaktadır. Okulumuz 4 kattan oluşmakta olup dikdörtgen şeklindedir. Okulun bina olarak alanı 610 m2, bahçe alanı ise 2890 m2'dir. Okulumuz kalorifer ile ısınmakta, şebeke suyu kullanılmakta ve kanalizasyon sistemine sahip bulunmaktadır. Okulumuzda 20 derslik bulunmaktadır.

Okulun Mevcut Durumu: Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Şehit Tayfun Özköse Ortaokulu Stratejik Planımızda yer alan performans göstergelerinden 2023 yılı gerçekleşme durumlarının ve 2023 yılı içerisinde biriminizle ilgili okulumuzda yapılan tüm eylemlerin (faaliyetlerin / çalışmaların / projelerin) aşağıdaki tablolara işlenmiştir.

Tablo 2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi Tablosu

PG NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2022 Yılı Hedef	2022 Yılı Gerçekleşme Durumu	2023 Yılı Hedef	2023 Yılı Gerçekleşme Durumu
1	Kayıt bölgesinde öğrencilerin henüz ismi değişmeden önce okula kayıt yaptırma oranı (%)	%95	%95	%100	%100
2	Ortaokulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	%70	%71,9	%85	%80
3	Ortaokulda 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı (%)	%3	%17	%20	%20
4	Öğrenci başına okunan kitap sayısı (Ortaokul)	20	23,6	22	22
5	Sekizinci sınıf öğrencilerinden ortaöğretime kayıt yaptıranların oranı(%)	%95	%100	%100	%100

Yeni Okul Binamıza taşınamamız dolayısıyla bazı hedeflerimize ulaşamadık. Bu hedefleri 2024-2028 yılı stratejik planımızda yeniden hedefleyeceğiz. Ayrıca okulumuza yeteri kadar ödenek gelmiş olup birçok hedefimizin üzerine çıktık. Ödenekler sayesinde gerçekleştirdiğimiz hedefleri bu plana almayacağız.

Mevcut durumumuz baz alınarak paydaşlarımıza uyguladığımız anketler sonucuna göre hedeflerimizi belirleyeceğiz.

2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Mevzuat analizi başlığı altında Millî Eğitim Bakanlığına ilişkin mevzuat incelenmiştir. İncelenen mevzuat çerçevesinde, Okulumuz faaliyet alanı kapsamında olan ve önümüzdeki 5 yıllık sürede ulaşılması öngörülen amaç ve hedeflere dayanak oluşturan mevzuat hükümlerine durum analizi raporunda ayrıntılı olarak yer verilmiştir.

-Okul/kurumun çalışma usulleri ve iş süreçlerine ilişkin hangi düzenlemeler bulunmaktadır?

Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim Yönetmeliğindeki Okul/kurumun çalışma usulleri ve iş süreçlerine ilişkin tüm düzenlemeler bulunmaktadır.

→ Okul/kurum tarafından sunulan ürün ve hizmetler nelerdir? Bunların yararlanıcıları kimlerdir?

Eğitim öğretimi gerçekleştirmek, eğitim öğretimde fırsat eşitliği sağlamak vs. Bunların yararlanıcıları Öğrenciler, öğretmenler, veliler ve diğer tüm paydaşlardır.

→ Okul/kurum tarafından sunulan ürün ve hizmetlerin nitelik ve niceliğine ilişkin ne gibi hükümler bulunmaktadır?

Okulumuz 320 öğrenciye Millî Eğitim Bakanlığına bağlı resmî kurumların eğitim, öğretim, yönetim ve işleyişine ilişkin usul ve esasları kapsar.

2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst politika belgeleri;

- 12. Kalkınma Planı
- Cumhurbaşkanlığı Programı,

- Orta Vadeli Program,
- Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı,
- Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı,
- İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı,
- İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı ile

• Okul/kurumu ilgilendiren ulusal, bölgesel ve sektörel strateji eylem planlarını ifade eder. Kurumun faaliyet alanları ile Kalkınma Planı, diğer plan ve programlarda yer alan amaç, ilke ve politikalar arasındaki uyuma bakılır.

Tablo 3. Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm / Referans	Verilen Görevler / İhtiyaçlar
5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	• 9. Madde, • 41. Madde	Kurum Faaliyetlerinde bütçenin etkin ve verimli kullanımı Stratejik Plan Hazırlama Performans Programı Hazırlama Faaliyet Raporu Hazırlama
30344 sayılı Kamu İdarelerinde Stratejik Plan Hazırlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik (26 Şubat 2018)	Tümü	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması
Kamu İdareleri İçin Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzu (26 Şubat 2018)	Tümü	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması
2018/16 sayılı Genelge, 2019-2023 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları (18 Eylül 2018)	Tümü	2024-2028 Stratejik Planının Hazırlanması
MEB 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı (18 Eylül 2023)	Tümü	2024-2028 Stratejik Planının Hazırlanması
MEB 2019-2023 Stratejik Planı	Tümü	MEB Politikaları Konusunda Taşra Teşkilatına Rehberlik
Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik	Tümü	5 yıllık kurumsal hedeflerin her bir mali yıl için ifade edilmesi
Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporu Hakkında Yönetmelik	Tümü	Her bir mali yıl için belirlenen hedeflerin gerçekleşme durumlarının tespiti, raporlanması
Samsun İl MEM 2024-2028 Stratejik Planı	Tümü	
Viranşehir İlçe MEM 2024-2028 Stratejik Planı	Tümü	

2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Mevzuat analizi çıktıları dolayısıyla görev ve sorumluluklar dikkate alınarak okul/kurumun sunduğu temel ürün ve hizmetler belirlenmiş olup Tablo 3'te belirtildiği gibi belirli faaliyet alanları altında toplulaştırılmıştır.

Tablo 4. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Öğretim-eğitim faaliyetleri	Öğrenci İşleri Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme Sınav hizmetleri , DYK kursların takibi
Rehberlik faaliyetleri	Öğrencilere rehberlik yapmak Velilere rehberlik etmek Rehberlik faaliyetlerini yürütmek
Sosyal faaliyetler	Veli, öğretmen düğün,taziye ziyaretlerine katılmak,sinema,tiyatro,piknik ve kermes çalışmaları
Sportif faaliyetler	Voleybol , Masa tenisi, Futsal ,dart, Güreş başta olmak üzere tüm yarışmalara katılım sağlamak
Kültürel ve sanatsal faaliyetler	TÜBİTAK projelerine katılmak, Resim, afiş vb. yarışmalara katılmak
İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...	Hizmet içi kurslara katılım sağlamak
Okul aile birliği faaliyetleri	Toplantılar düzenlemek, İhtiyaç önceliğine göre ihtiyaçları veliler ile birlikte karışılmasına çalışmak
Öğrencilere yönelik faaliyetler	Meb ölçme değerlendirme Genel müdürlüğünün yaprak testler, DYK , Okuma yazmada sorun yaşayanlara bireysel çalışmalar yapmak
Ölçme değerlendirme faaliyetleri	Yönetmeliğe, kanuna uygun güncel olarak

	yapılmaktadır.
Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler	Sıra, masa,akıllı tahta,sınıf panoları ve duvarların bakımı düzenli gerçekleşmektedir.
Ders dışı faaliyetler	Egzersiz çalışmaları, okul içi spor ve kültürel faaliyetler gerçekleşmektedir.

2.6. Paydaş Analizi

Tablo 5. Paydaş Sınıflandırma Matrisi

PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞLAR	DIŞ PAYDAŞLAR	YARARLANICI		
	Çalışanlar, Birimler	Temel ortak	Stratejik ortak	Tedarikçi	Müşter hedef i, kitle
Millî Eğitim Bakanlığı		✓			
Valilik		✓			
Milli Eğitim Müdürlüğü Çalışanları		✓			
İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri		✓			
Okullar ve Bağlı Kurumlar		✓			
Öğretmenler ve Diğer Çalışanlar	✓				
Öğrenciler	✓				✓
Okul Aile Birliği Üyeleri	✓				
Veliler		✓			
Üniversite		0			
Özel İdare		0			
Belediyeler		✓			
Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)	0				
Sosyal Müdürlüğü Hizmetler			0		
Gençlik ve Spor Müdürlüğü		0			
Muhtarlık		✓			
İşveren kuruluşlar		0			
Sivil Toplum Kuruluşları		0			

Tabloda yer paydaşların listesi okul/kurumun türüne ve yapısına göre değişkenlik gösterebilir.

✓ : Tamamı 0 : Bir kısmı

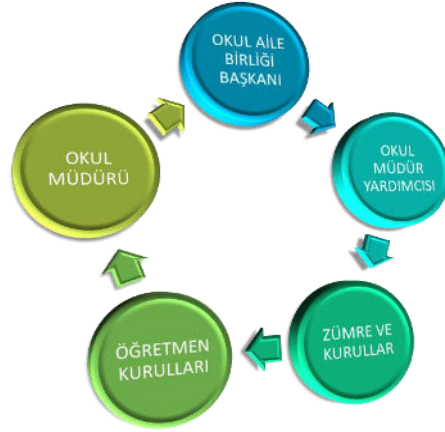
Tablo 6. Paydaş Önceliklendirme Matrisi

Paydaş	İç Paydaş	Dış Paydaş	Yararlanıcı (Müşteri)	Neden Paydaş?	Önceliği
MEB		√		Bağlı olduğumuz merkezi idare	1
Öğrenciler			√	Hizmetlerimizden yaralandıkları için	1
Özel İdare		√		Tedarikçi mahalli idare	1
Veliler		√		Dolaylı olarak hizmetten yararlanıyor	1
Öğretmenler	√			Hizmeti sunar	1
STK		0		Amaç ve hedeflerimize ulaşmak iş birliği yapacağımız kurumlar	..

Tablo 7.Yararlanıcı Ürün/Hizmet Matrisi

Yararlanıcı (Müşteri)	Ürün/Hizmet	Eğitim-Öğretim (Örgün-Yaygın)	Yatılılık-Bursluluk	Nitelikli İş Gücü	AR-GE, Projeler, Danışmanlık	Altyapı, Donatım Yatırım	Yayın	Rehberlik, Kurs, Sosyal etkinlikler	Mezunlar (Öğrenci)	Ölçme-Değerlendirme
Öğrenciler		√	o			√	√	√		
Veliler								√		
Üniversiteler				o	o				√	
Medya				o	o					
Uluslararası kuruluşlar					o		o			
Meslek Kuruluşları					o					
Sağlık kuruluşları				o						
Diğer Kurumlar										o
Özel sektör				√	o			o		

Tablo 8 .Paydaş Anketleri

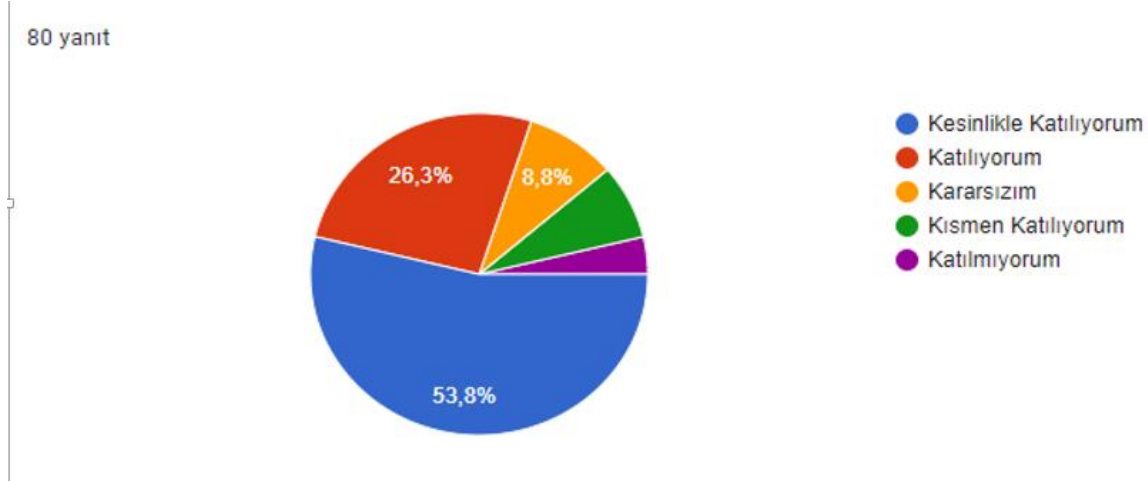


Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir.

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Okulumuzda toplam 320 öğrenci öğrenim görmektedir. Tesadüfi Örneklem Yöntemine göre seçilmiş toplam 80 öğrenciye uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.

Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim” sorusuna ankete katılan öğrencilerin %53’i "Tamamen Katılıyorum" %26’sı ise “Katılıyorum” yönünde görüş belirtmişlerdir



Olumlu Yönlerimiz:

- 1- Öğretmenlerimizle ihtiyaç duyduğumuzda rahatlıkla görüşebilmekteyiz
- 2- Okul müdürü ve idarecilerle ihtiyaç duyduğumuzda rahatlıkla görüşebilmekteyiz
- 3- Okulda bizimle ilgili alınan kararlarda görüşlerimiz alınmaktadır.
- 4- Öğrencilerin kullanımına ve sosyalleşmesine yönelik çok sayıda sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif imkânların bulunması
- 5- Nitelikli ve düzenli eğitim ve etkinlikler düzenlenmesi

Olumsuz Yönlerimiz:

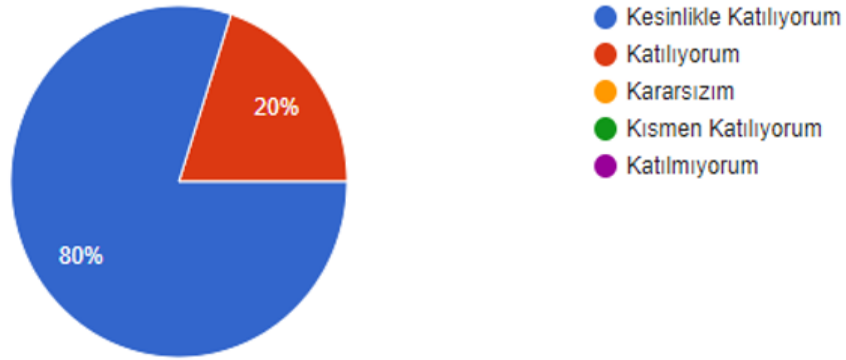
- 1- Öğrencilerimizin % 86 sı kendisini okulda güvende hissetmesine rağmen Güvenlik Personelinin olmaması sorun olarak belirtmişlerdir..

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Okulumuzda görev yapmakta olan toplam 24 öğretmenin 20'üne uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.

Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır” sorusuna anket çalışmasına katılan 20 öğretmenimizin %98’ü “Kesinlikle Katılıyorum” %20’si ise “Katılıyorum” yönünde görüş belirtmişlerdir

20 yanıt



Olumlu Yönlerimiz:

- 1- Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir
- 2- Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkanı tanımaktadır
- 3- Okul teknik ve araç gereç yönünden yeterli teknik donanımına sahiptir.
- 4- Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir..
- 5- Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu bir etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır.
- 6- Yöneticilerimiz yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir
- 7- Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.
- 8- Teknolojiyi kullanabilen genç bir eğitim kadrosunun olması
- 9- Kurum yöneticilerinin deneyimli ve işbirliğine yatkın olması

Olumsuz Yönlerimiz:

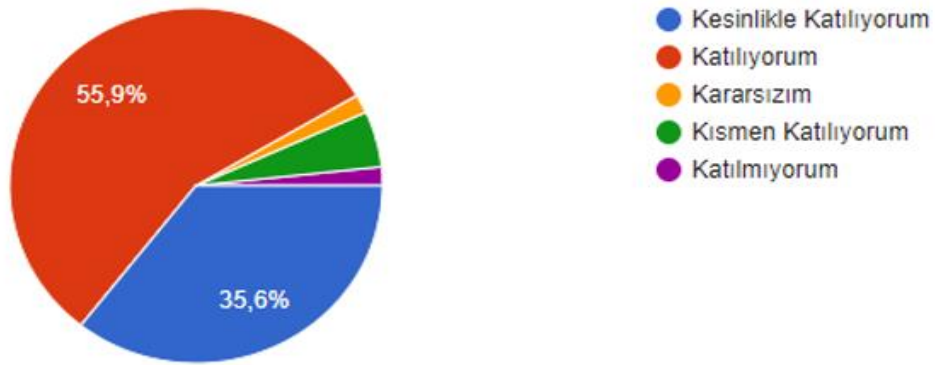
Öğretmenlerimiz bir olumsuzluk belirtmemekle beraber Okul, teknik araç ve gereç yönünden biraz daha yeterli duruma getirilmesi gerektiğini ifade etmişlerdir

Veli Anketi Sonuçları:

200 veli içerisinde Tesadüfi Örneklem Yöntemine göre 60 kişi seçilmiştir. Okulumuzda öğrenim gören öğrencilerin velilerine yönelik gerçekleştirilmiş olan anket çalışması sonuçları aşağıdaki gibidir.

“İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %55.9’u “Kesinlikle Katılıyorum” diye cevaplarırken %35.6’sı “Katılıyorum diye olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.

59 yanıt



Olumlu Yönlerimiz:

- 1- İhtiyaç duyduğumuzda idare ile rahatlıkla görüşebilmekteyiz.
- 2- Duyuruları zamanında öğrenmekteyiz
- 3- İstek ve dileklerimiz dikkate alınmaktadır.
- 4- Öğretmenlerimiz yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntem ve teknikler kullanmaktadırlar.
- 5- Çocuklarımızın okulu sevdiğini düşünüyorum
- 6- Velilerimiz eğitim sürecinde öğretmenlerimizle ve okul yönetimi ile iş birliği içinde olması.

Olumsuz Yönlerimiz:

- 1- Bizleri ilgilendiren konularda istek ve görüşlerimiz her zaman dikkate alınmamaktadır
- 2- Okul araç gereç yönünden daha donanımlı hale getirilmesini

2.7. Okul/Kurum İçi Analiz

2.7.1 Teşkilat Şeması

OKUL/KURUM TEŞKİLAT ŞEMASI

Şehit Tayfun Özköse Ortaokulu Müdürlüğü		Hasan TAYAHN Okul Müdürü	
Müdür Yardımcısı Salih KÖKTAŞ		Öğretmen Adı Soyadı	Branşı
Yardımcı Hizmetler Yasemin BAŞER Çiğdem YILDIRIM Tadat KAVAK Ömer SANCAK		Hanife Kıran	Türkçe Öğrt.
		Aycan Bülbül	Türkçe Öğrt.
		Umut Altürk	Türkçe Öğrt.
		Ahmet Ali Şahin	Türkçe Öğrt.
		Elif Taşkın	Matematik Öğrt.
		Merve Uğuz	Matematik Öğrt.
		Seher Tuba Dokumacı	Matematik Öğrt.
		Mutlu Akgülbüz	Fen Bilgisi Öğrt.
		Pınar Üstün	Fen Bilgisi Öğrt.
		Sibel Mutlu Yılmaz	Fen Bilgisi Öğrt.
		Erdal Dürlü	Sosyal Bilg Öğrt.
		Esra Can Yelmenoğlu	Sosyal Bilg Öğrt.
		Banu Uzun	Yabancı Dil Öğrt.
		Aslı Deniz Taştan	Yabancı Dil Öğrt.
		Fatih Alan	Din Kültürü.Ahl.Bil.Öğrt.
		Mürvet Gaydan	Din Kültürü.Ahl.Bil.Öğrt.
		Tuğçe Köseoğlu	Müzik Öğrt.
		Osman Midilli	Bedeneğitimi Öğrt.
		İlhan Akgül	Bedeneğitimi Öğrt.
		Seda Kibiroğlu	Tek.Tasarım Öğrt.
		Merve DİNÇER	Rehber Öğrt.
		Dursun Şimşek	Bilişim Öğrt.
		Serap Erfalay	Görsel Sanatlar Öğrt.
		Sadık KIRIMLI	Sosyal Bilg Öğrt.

Tablo 9.Okul/Kurum İçi Analiz İçerik Tablosu

Okul/Kurum İçi	Analiz İçerik Tablosu
Öğrenci sayıları	Sınıf kademeleri, meslek alan dalları, kaynaştırma öğrencileri, yabancı uyruklu öğrenciler gibi demografik özelliklere dair detaylı sınıflandırmaları kapsamalıdır. e-Okul kayıtları kullanılarak hazırlanabilir.
Akademik başarı verileri	e-Okul kayıtları kullanılarak erişim sağlanabilir.
Sosyal-kültürel-bilimsel ve sportif başarı verileri	Belirtilen alanlarda yarışma ödülleri ya da lisansları olan öğrencilere dair sayısal verileri kapsamalıdır.
Öğrenme stilleri envanteri	Sınıf rehber öğretmenleri tarafından uygulanmaktadır.
Devam-devamsızlık verileri	e-Okul kayıtları kullanılarak erişim sağlanabilir. Aynı zamanda okul rehberlik servisi tarafından devamsızlık nedenleri anketi uygulanarak detaylı bir analiz gerçekleştirilmesi önerilmektedir.
Okul disiplinini etkileyen faktörler anketi	Sınıf rehber öğretmenleri tarafından uygulanmaktadır.
İnsan kaynakları verileri	İdareci, öğretmen ve destek personeline dair sayısal veriler, lisans ya da yüksek lisans programlarından mezuniyet durumlarını da kapsamalıdır.
Öğretmenlerin hizmet içi eğitime katılma oranları	MEBBİS verileri kullanılarak erişim sağlanabilir.
Öğrenme ortamı verileri	Okulun fiziki yapısına (ana ve ek binalar, kapalı spor salonu vb.) ve öğrenme ortamlarına (sınıf sayısı, laboratuvar ve kütüphane vb.) dair verileri içermelidir.
Okul/kurum ortamını değerlendirme anketi	Sınıf rehber öğretmenleri tarafından uygulanmaktadır.
Okul/Kurum İçi	Analiz İçerik Tablosu
Öğrenci sayıları	Sınıf kademeleri, meslek alan dalları, kaynaştırma öğrencileri, yabancı uyruklu öğrenciler gibi demografik özelliklere dair detaylı sınıflandırmaları kapsamalıdır. e-Okul kayıtları kullanılarak hazırlanabilir.
Akademik başarı verileri	e-Okul kayıtları kullanılarak erişim sağlanabilir.
Sosyal-kültürel-bilimsel ve sportif başarı verileri	Belirtilen alanlarda yarışma ödülleri ya da lisansları olan öğrencilere dair sayısal verileri kapsamalıdır.
Öğrenme stilleri envanteri	Sınıf rehber öğretmenleri tarafından uygulanmaktadır.
Devam-devamsızlık verileri	e-Okul kayıtları kullanılarak erişim sağlanabilir. Aynı zamanda okul rehberlik servisi tarafından devamsızlık nedenleri anketi uygulanarak detaylı bir analiz gerçekleştirilmesi önerilmektedir.
Okul disiplinini etkileyen faktörler anketi	Sınıf rehber öğretmenleri tarafından uygulanmaktadır.
İnsan kaynakları verileri	İdareci, öğretmen ve destek personeline dair sayısal veriler, lisans ya da yüksek lisans programlarından mezuniyet durumlarını da kapsamalıdır.
Öğretmenlerin hizmet içi eğitime katılma oranları	MEBBİS verileri kullanılarak erişim sağlanabilir.

Öğrenme ortamı verileri	Okulun fiziki yapısına (ana ve ek binalar, kapalı spor salonu vb.) ve öğrenme ortamlarına (sınıf sayısı, laboratuvar ve kütüphane vb.) dair verileri içermelidir.
Okul/kurum ortamını değerlendirme anketi	Sınıf rehber öğretmenleri tarafından uygulanmaktadır.

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Tablo 10.Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler tablosu

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	20	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	36 M2	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	13	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	3	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	18 M2	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	60 M2	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturma Alanı (m2)	610 M2	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	2890 M2			
Okul Kapalı Alan (m2)	3500 M2			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	1300 M2			
Kantin (m2)	80 M2			
Tuvalet Sayısı	15			

Not: Şehit Tayfun Özköse İmam Hatip Ortaokulunun kendi binası olmadığından Şehit Tayfun Özköse Ortaokulunun binasını ortak kullanmaktadır.

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

Tablo 11.Öğrenci sayıları tablosu

Sınıfı	Kız	Erkek	Toplam
5. sınıf	46	38	84
6. sınıf	35	33	68
7. sınıf	36	49	85
8. sınıf	26	35	61
Toplam Öğrenci Sayısı	143	155	298

2.7.2. İnsan Kaynakları

Şehit Tayfun Özköse Ortaokulu /İmamHatip Ortaokulu 30 personelle hizmet vermeye devam etmektedir. Yöneticilerin, öğretmenlerin, memurların ve yardımcı personelin eğitim durumları aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Tablo:12 İdareci sayısı

Sıra Nu.	Görevi	Erkek	Kadın	Toplam
1	Müdür	1	-	1
2	Md. Yrd.	1	-	1

Tablo: 13 2024 (Mart) Yılı İtibari İle Çalışanlarının Eğitim Düzeyi

Okullar	Kadrolu Kurum Çalışanları Öğrenim Durumu (KiŞi)	Görevlendirme Çalışanların Öğrenim Durumu (KiŞi)	Sözleşmeli Personelin Öğrenim Durumu (KiŞi)	Toplam (KiŞi)
Ortaokul	1	1	-	2
Lise	1	1	-	2
Ön Lisans	1	-	-	1
Lisans	20	-	-	20
Yüksek Lisans	5	-	-	5
Toplam(KiŞi)	28	2	-	30

Tablo:14 Öğretmenlere İlişkin Bilgiler (Mart 2024)

	Branşı	Erkek	Kadın	Toplam
1	Özel Eğitim Öğretmeni	-	-	-
2	Rehber Öğretmen	-	1	1
3	Türkçe Öğretmeni	2	2	4
4	Matematik Öğretmeni	0	3	3
5	Fen ve Teknoloji Öğretmeni	0	3	3
6	Sosyal Bilgiler Öğretmeni	1	1	2
7	İngilizce Öğretmeni	-	2	2
8	Görsel San. Öğretmeni	-	1	1
9	Teknoloji Tasarım Öğretmeni	-	1	1
10	Beden Eğitimi Öğretmeni	2	-	2
11	Din kültürü ve Ahlak Bilgisi Öğretmeni	1	1	2
12	Müzik Öğretmeni	-	1	1
13	Bilişim Teknolojileri Öğretmeni	-	1	1
14	BTR (Formatör) Öğretmen	-	-	-
TOPLAM		6		23

Tablo 15, Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	Okul müdürü; - Ders okutmak - Kanun, tüzük, yönetmelik, yönerge, program ve emirlere uygun olarak görevlerini yürütmek, - Okulu düzene koyar - Denetler. - Okulun amaçlarına uygun olarak yönetilmesinden, değerlendirilmesinden ve geliştirmesinden sorumludur. Okul müdürü, görev tanımında belirtilen diğer görevleri de yapar.
Müdür Baş Yardımcısı 1	Yok
Müdür Yardımcısı	- Ders okutur - Okulun her türlü eğitim-öğretim, yönetim, öğrenci, personel, tahakkuk, ayniyat, yazışma, sosyal etkinlikler, yatılılık, bursluluk, güvenlik, beslenme, bakım, nöbet, koruma, temizlik, düzen, halkla ilişkiler gibi işleriyle ilgili olarak okul müdürü tarafından verilen görevleri yapar Müdür yardımcıları, görev tanımında belirtilen diğer görevleri de yapar.
Atölye ve Bölüm Şefleri	Yok
Öğretmenler	- İlköğretim okullarında dersler sınıf veya branş öğretmenleri tarafından okutulur. - Öğretmenler, kendilerine verilen sınıfın veya şubenin derslerini, programda belirtilen esaslara göre plânlamak, okutmak, bunlarla ilgili uygulama ve deneyleri yapmak, ders dışında okulun eğitim-öğretim ve yönetim işlerine etkin bir biçimde katılmak ve bu konularda kanun, yönetmelik ve emirlerde belirtilen görevleri yerine getirmekle yükümlüdürler. - Sınıf öğretmenleri, okuttukları sınıfı bir üst sınıfta da okuturlar. - İlköğretim okullarının 4 üncü ve 5 inci sınıflarında özel bilgi, beceri ve yetenek isteyen; beden eğitimi, müzik, görsel sanatlar, din kültürü ve ahlâk bilgisi, yabancı dil ve bilgisayar dersleri branş öğretmenlerince okutulur. - Derslerini branş öğretmeni okutan sınıf öğretmeni, bu ders saatlerinde yönetimce verilen eğitim-öğretim görevlerini yapar. - Okulun bina ve tesisleri ile öğrenci mevcudu, yatılı-gündüzlü, normal veya ikili öğretim gibi durumları göz önünde bulundurularak okul müdürlüğünce düzenlenen nöbet çizelgesine göre öğretmenlerin, normal öğretim yapan okullarda gün süresince, ikili öğretim yapan okullarda ise kendi devresinde nöbet tutmaları sağlanır. - Yönetici ve öğretmenler; Resmî Gazete, Tebliğler Dergisi, genelge ve duyurulardan elektronik ortamda yayımlananları Bakanlığın web sayfasından takip eder. - Elektronik ortamda yayımlanmayanları ise okur, ilgili yeri imzalar ve uygularlar. 9. Öğretmenler dersleri ile ilgili araç-gereç, laboratuvar ve işliklerdeki eşyayı, okul kütüphanesindeki kitapları korur ve iyi kullanılmasını sağlarlar.
Yönetim İşleri ve Büro Memuru	Yok

Yardımcı Hizmetler Personeli	- Yardımcı hizmetler sınıfı personeli, okul yönetimince yapılacak plânlama ve iş bölümüne göre her türlü yazı ve dosyayı dağıtmak ve toplamak, - Başvuru sahiplerini karşılamak ve yol göstermek, - Hizmet yerlerini temizlemek, - Aydınlatmak ve ısıtma yerlerinde çalışmak, - Nöbet tutmak, - Okula getirilen ve çıkarılan her türlü araç-gereç ve malzeme ile eşyayı taşıma ve yerleştirme işlerini yapmakla yükümlüdürler. Bu görevlerini yaparken okul yöneticilerine ve nöbetçi öğretmene karşı sorumludurlar.
-------------------------------------	--

Tablo 16. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2023-2024 Yılı İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-Yıl	-	-
5-6 Yıl	-	-
7-10 Yıl	-	-
10.....Üzeri	3	100

Tablo 17. Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

	Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	0	0	1	0	0	2
			1			2

Tablo 18. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)

Hizmet Süreleri	Branşı	Kadın	Erkek	Hizmet Yılı	Toplam
1-10 Yıl	Sosyal Bilgiler Öğretmeni	1	0	10	1
10-15 Yıl	Türkçe Öğretmeni	1	1	12	2
10-15Yıl	İngilizce Öğretmeni	2	0	14	2
10-15 Yıl	Rehber öğretmen	1	0	12	1
10-15 Yıl	Matematik Öğretmeni	2	0	13	2
15 – 20 Yıl	Türkçe Öğretmeni	1	1	18	1
15 – 20 Yıl	Fen Bilimleri Öğretmeni	2	1	17	3
15 – 20 Yıl	Müzik Öğretmeni	1	0	16	1
15-20 Yıl	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Öğretmeni	1	0	16	1

20-----Yıl	Fen Bilimleri Öğretmeni	0	1	20	1
20-----Yıl	Teknoloji Tasarım Öğrt.	0	1	23	1
20-----Yıl	Sosyal Bilgiler Öğretmeni	0	1	26	1
20-----Yıl	Bilişim Öğretmeni	0	1	21	1
20-----Yıl	Matematik Öğretmeni	1	0	20	1
20-----Yıl	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Öğretmeni	1	0	21	1
20-----Yıl	Beden Eğitimi öğrt.	1	0	28	1
20-----Yıl	Görsel Sanatlar	1	0	23	1

Tablo 19. Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonunun Oranı

	Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	-	-	1	-	1	2

Tablo 20. İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları

Adı ve Soyadı	Görevi	Katıldığı Çalışmanın Adı	Katıldığı Yıl	Belge No
Hasan TAYHAN	Müdür	Mesleki Eğitim Kursu	2009	2009750001
Hasan TAYHAN	Müdür	Özel Eğitim Semineri	2009	2009750024
Hasan TAYHAN	Müdür	Tütün, Alkol ve Madde Bağımlılığı Semineri	2011	2011520319
Hasan TAYHAN	Müdür	Ölçme Değerlendirme ve Farkındalık Semineri	2014	2014520214
Hasan TAYHAN	Müdür	FATİH Projesi - Ağ Altyapısı Semineri (Uzaktan Eğitim Faaliyeti)	2015	2015000120
Hasan TAYHAN	Müdür	Fatih Projesi Etkileşimli Sınıf Yönetimi Kursu	2016	2016000017
Hasan TAYHAN	Müdür	Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	2016	2016550373
Hasan TAYHAN	Müdür	Doküman Yönetim Sistemi Kullanıcı Uygulamalı Eğitim Kursu	2017	2017550375
Hasan TAYHAN	Müdür	Anlayarak Hızlı Okuma Teknikleri Kursu	2018	2018550220
Hasan TAYHAN	Müdür	İlk Yardım Eğitimi Kursu	2018	2018550728

Hasan TAYHAN	Müdür	Açık Uçlu Soru Yazma ve Ölçme Değerlendirme Teknikleri Semineri	2018	2018550759
Hasan TAYHAN	Müdür	3D Yazıcı İle Tasarım ve Üretim Kursu	2018	2018550903
Hasan TAYHAN	Müdür	Temel Elektronik ve Kodlamaya Giriş Kursu	2018	2018550958
Hasan TAYHAN	Müdür	Kapsayıcı Eğitim Yöneticilerin Eğitimi Kursu	2018	2018551278
Hasan TAYHAN	Müdür	STEM (Temel Seviye) Kursu	2019	2019550349
Hasan TAYHAN	Müdür	Okul Tabanlı Afet Eğitimi Kursu	2020	2020000117
Hasan TAYHAN	Müdür	Proje Danışmanlığı Semineri	2020	2020000291
Hasan TAYHAN	Müdür	Kotlin ile Android Mobil Uygulama Geliştirme Uzaktan Eğitim Kursu	2020	2020000294
Hasan TAYHAN	Müdür	Robotik ve Kodlama (Temel Düzey) Eğitimi Kursu	2021	2021000150
Hasan TAYHAN	Müdür	Web 2.0 Araçları İle Dijital Öğretim Materyali Hazırlama Kursu	2021	2021000137
Hasan TAYHAN	Müdür	Zeka Oyunları 1 Uzaktan Eğitimi Kursu	2021	2021000088
Hasan TAYHAN	Müdür	Bilgisayar Destekli Tasarım (AUTODESK FUSION 360) Kursu	2021	2021000094
Hasan TAYHAN	Müdür	Siber Güvenliğe Giriş Eğitimi Kursu	2021	2021000629
Hasan TAYHAN	Müdür	Zekâ Oyunları 2 Uzaktan Eğitimi Kursu	2021	2021000526
Hasan TAYHAN	Müdür	Uzaktan Eğitim Sürecinde, Tasarım ve Yönetim Becerilerinin Geliştirilmesi Kursu	2021	2021000535
Hasan TAYHAN	Müdür	Uzaktan Eğitim Süreçlerinde Öğretim Becerilerinin Geliştirilmesi Eğitici Eğitimi Kursu	2021	2021001008
Hasan TAYHAN	Müdür	Araştırma Sorgulama Temelli Bilim Eğitimi Semineri	2021	2021000933
Hasan TAYHAN	Müdür	Mesleki Çalışma - Protokol Kuralları Uzaktan Eğitim Semineri	2021	2021001126
Hasan TAYHAN	Müdür	İlk Yardım Eğitimi Sertifika Yenileme Kursu	2021	2022550121
Hasan TAYHAN	Müdür	Özel Ulaştırma Hizmetleri Mesleki Eğitim ve Geliştirme (SRC) Teorik ve Uygulama Sınav Sorumlusu Semineri	2022	2022000604
Hasan TAYHAN	Müdür	Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Semineri	2022	2022000675
Hasan TAYHAN	Müdür	Kapsayıcı Eğitim Semineri	2022	2022000683
Hasan TAYHAN	Müdür	Fatih Projesi Okullar Envanter Giriş Modülü Kullanımı Semineri	2022	2022000714
Hasan TAYHAN	Müdür	Yönetimsel Beceriler Semineri	2022	2022000768
Hasan TAYHAN	Müdür	Özel Motorlu Taşıt Sürücüler (B, D1, D ve F Sertifika Sınıfı Araçlar) Sınav Sorumlusu Eğitimi Kursu	2022	2022550304
Hasan TAYHAN	Müdür	Yönetici Geliştirme Programı Semineri 1	2022	2022550316

Hasan TAYHAN	Müdür	Ölçme ve Değerlendirmede Yenilikçi Yaklaşımlar Semineri	2022	2022000999
Hasan TAYHAN	Müdür	Yönetici Geliştirme Programı Semineri 2	2022	2022550385
Hasan TAYHAN	Müdür	Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	2022	2022001047
Hasan TAYHAN	Müdür	Yönetici Geliştirme Programı Semineri 3	2022	2022550386
Hasan TAYHAN	Müdür	Yönetici Geliştirme Programı Semineri 4	2022	2022550398
Hasan TAYHAN	Müdür	Sorumluluk, Liderlik ve Değerler Eğitimi Semineri	2022	2022001577
Hasan TAYHAN	Müdür	Öğretmenlik Uygulaması Danışmanlığı Eğitimi Kursu	2023	2023001933
Hasan TAYHAN	Müdür	Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023	2023002583
Hasan TAYHAN	Müdür	Zaman Yönetimi Semineri	2023	2023002585
Hasan TAYHAN	Müdür	Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Az Tehlikeli İşyerleri)	2023	2023550590
Hasan TAYHAN	Müdür	21.yy. Becerileri Eğitimi Semineri	2023	2023003109
Hasan TAYHAN	Müdür	Aktif Öğretim Yöntemleri Semineri	2023	2023003111
Hasan TAYHAN	Müdür	Beyin Temelli Öğrenme Semineri	2023	2023003112
Hasan TAYHAN	Müdür	MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
Hasan TAYHAN	Müdür	Etik Eğitimi Semineri	2023	2023551062
Hasan TAYHAN	Müdür	Risk Değerlendirme Eğitimi Semineri	2023	2023551072
Hasan TAYHAN	Müdür	Okul Yöneticilerinin Mesleki Gelişim Sorumlulukları Semineri	2023	2023008914
Salih KÖKTAŞ	Müdür Yardımcısı	Oryantasyon Eğitim Semineri	2010	2010341329
Salih KÖKTAŞ	Müdür Yardımcısı	Okul Web Sayfası Düzenleme Kursu	2011	2011340590
Salih KÖKTAŞ	Müdür Yardımcısı	Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	2016	2016342018
Salih KÖKTAŞ	Müdür Yardımcısı	Döküman Yönetim Sistemi Kullanıcı Eğitimi Semineri	2017	2017341534
Salih KÖKTAŞ	Müdür Yardımcısı	Sınıfta Yabancı Uyruklu Öğrenci Bulunan Öğretmenlerin Eğitimi Kursu	2017	2017344028
Salih KÖKTAŞ	Müdür Yardımcısı	Kapsayıcı Eğitim Yöneticilerin Eğitimi Kursu	2018	2018343721
Salih KÖKTAŞ	Müdür Yardımcısı	Eğitimde Drama Teknikleri Kursu	2019	2019340079
Salih KÖKTAŞ	Müdür Yardımcısı	Okul Tabanlı Afet Eğitimi Semineri	2019	2019343507
Salih KÖKTAŞ	Müdür Yardımcısı	Okul Tabanlı Afet Eğitimi Kursu	2020	2020000265

Salih KÖKTAŞ	Müdür Yardımcısı	Osmanlı Türkçesi Uzaktan Eğitim (Temel Seviye) Kursu	2021	2021000073
Salih KÖKTAŞ	Müdür Yardımcısı	Türkçenin Kullanımı ve Diksiyon Uzaktan Eğitim Semineri	2021	2021000307
Salih KÖKTAŞ	Müdür Yardımcısı	Yönetici Geliştirme Programı Semineri 1	2022	2022341134
Salih KÖKTAŞ	Müdür Yardımcısı	Yönetici Geliştirme Programı Semineri 2	2022	2022341252
Salih KÖKTAŞ	Müdür Yardımcısı	Yönetici Geliştirme Programı Semineri 3	2022	2022341254
Salih KÖKTAŞ	Müdür Yardımcısı	Yönetici Geliştirme Programı Semineri 4	2022	2022341256
Salih KÖKTAŞ	Müdür Yardımcısı	Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	2022	2022001047
Salih KÖKTAŞ	Müdür Yardımcısı	Kaynaştırma/Bütünleştirme Kapsamında Sunulan Destek Eğitim Odası Hizmetinde Eğitim Uygulamaları Semineri	2022	2022343436
Salih KÖKTAŞ	Müdür Yardımcısı	Masal Anlatıcılığı Eğitimi Kursu	2022	2022344776
Salih KÖKTAŞ	Müdür Yardımcısı	Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023	2023001006
Salih KÖKTAŞ	Müdür Yardımcısı	MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
Salih KÖKTAŞ	Müdür Yardımcısı	Risk Değerlendirme Eğitimi Semineri	2023	2023551087

Tablo 21. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Memur	0	0	0	0	0
2	Yardımcı Hizmetli	1	0	Lise	15 Yıl	1
3	Yardımcı Hizmetli	1	0	Ortaokul	1 Yıl	1
4	İşkur Personeli	0	1	Lise	9 Ay	1
5	İşkur Personeli	0	1	Ortaokul	8 Ay	1

Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri

Okul mevcudumuzun kadrolu bir tane Rehber Öğretmeni vardır. İlçe RAM ile işbirliği yapılarak çalışmalar yürütülmektedir. Rehber öğretmenimizi koordinasyonunda yapılan rehberlik faaliyetleri ekteki tabloda verilmiştir.

Tablo 22. Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
1	1	0	1	201	21	95	4	17	5

2.7.3. Teknolojik Düzey

Okulumuzda 2022 yılı akıllı tahta kurulumu yapıldı. İnternetimiz ADLS 50 Mbps sınıflarda akıllı tahtalarda internet kullanımı mevcuttur ama aynı anda birden çok akıllı tahta aktif kullanıldığında intern hızımızı kötü duruma gelmektedir. .Mevcut internet okul idaresi için yeterlidir Birçok işimizi inretnet ortamında gerçekleştiriyoruz.E okul, Mebbis, kbs,taşınır,dys yazışmalar vs... teknoloji ve internet gerektiren işlerdir. Bazen problem yaşanmaktadır.

Tablo 23. Teknolojik Araç-Gereç Durumu

Araç-Gereçler	2021 öncesi	2021	2022	2023	İhtiyaç
Akıllı Tahta Sayısı	-	-	19	19	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	20	-	-	20	0
Projeksiyon Sayısı	0	-	-	1	0
Fotokopi Makinası Sayısı	0	-	-	1	0
Yazıcı Sayısı	0	-	-	3	1
İnternet Bağlantı Hızı ADLS	1	-	-	50 Mbps	Yetersiz
Laptop	-	-	-	-	1

Tablo 24. Fiziki Mekân Durumu

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmen Çalışma Odası	x		1	0	
Ekipman Odası					
Kütüphane	x		1	0	
Rehberlik Servisi	x		1	0	
Resim Odası				1	
Müzik Odası				1	
Çok Amaçlı Salon	x		1	0	
Spor Salonu	x		1	0	

NOT: Şehit Tayfun Özköse İmam Hatip Ortaokulunu Kütüphane ve öğretmenler odası yoktur.Şehit Tayfun Özköse Ortaokulu ile ortak kullanıyoruz.

2.7.3. Mali Kaynaklar

Tablo 25. Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	70.000,00TL	80.000,00TL	85.000,00TL	90.000,00 TL	95.000,00TL
Okul Aile Birliği	750,00TL	2.000 TL	3000 TL	4000 TL	5000 TL
Özel İdare	-	-	-	-	-
Kira Gelirleri	110.000 TL	130.000 TL	140.000 TL	150.000 TL	160.000 TL
Döner Sermaye	-	-	-	-	-
Dış Kaynak/Projeler	-	-	-	-	-
Diğer	-	-	-	-	-
TOPLAM	180.750TL	212.000TL	228.000 TL	244.000 TL	260.000 TL

Tablo 26. Harcama Kalemler Tablosu

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Onarım	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri
Sosyal-sportif faaliyetler	Etkinlikler ile ilgili giderler
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri

Tablo 27. Gelir-Gider Tablosu

YILLAR	2021		2022		2023	
HARCAMA KALEMLERİ	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
Temizlik	4.800	4.800	25.000	25000	34.700	34.700
Küçük Onarım	0	0	0	0	0	0
Bilgisayar Harcamaları	0	0	0	0	0	0
Büro Makinaları Harcamaları	0	0	0	0	0	0
Telefon	0	0	0	0	0	0
Sosyal Faaliyetler	0	0	0	0	0	0
Kırtasiye	1.900	1.900	9.200	9.200	25.900	25.900
GENEL	6.700	6.700	34.200	34.200	60.100	60.100

2.7.5.İstatistiki Veriler

Okul/kurumla ilgili her türlü sayısal veriler geriye dönük olarak (en az 3 yıllık) verilir. İstatistiki veriler kapsamında incelenecek hususlar;

Okulumuzda 2023-2024 Eğitim öğretim yılı sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir

Tablo 28 . Sınıf ve Öğrenci Bilgileri Tablosu

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5. sınıf	46	38	84
6. sınıf	35	33	68
7. sınıf	36	49	85
8. sınıf	26	35	61
Toplam Öğrenci Sayısı	143	155	298

Öğrenci Kursları: Okulumuzda açılan dersler: Türkçe, İngilizce, Sosyal bilgiler, Fen Bilimleri, Matematik ve Din Kültürü olmak üzere toplam 6 ders açılmıştır. Kursumuza katılan **öğrenci sayısı 55**'tir. Görev alan **öğretmen sayısı 8**'dir. Okulumuz bünyesinde açılan DYK kursunda öğrencilerin 8. Sınıf seviyelerindeki derste kazanmış oldukları bilgi ve becerilerini izliyor eksik olan kazanım üzerine yoğunlaşıp öğrencilerimizin akademik anlamda başarısını arttırıyoruz. Kurslar öğrencilerin ders başarısını sağladığından dolayı kursta verilen derslerin içeriği ve öğretim süreci okul derslerini destekler nitelikte planlanmıştır.

Okul Kurumunun Akademik Başarısı: Okulumuzun LGS ortalamalarında son 3 yıl içerisinde her yıl akademik alanda başarı sağlanmıştır.

Tablo 29 . Okulumuzun LGS ortalamalarında son (3 yıl)Tablosu

LİSE GEÇİŞ SINAVINDA OKULUMUZUN YILLARA GÖRE DERS BAZLI NET ORTALAMASI							Sınava Giren sayısı	Mezun olan Öğrenci
DÖNEMİ	TÜRKÇE	MATEMATİK	FEN BİLGİSİ	İNKILAP TARİHİ	YABANCI DİL	DİN KÜLTÜRÜ VE AHLAK BİLGİSİ		
2021	2	0,70	3,25	1,40	1,5	3,20	62	62
2022	2,18	0,69	3,24	1,37	1,07	2,15	67	67
2023	8,69	3,54	8,28	5,03	5,68	6,96	38	68

Okulumuzda 2022/2023 Eğitim Öğretim döneminde doğrudan geçen öğrenci sayısı 68'dir. Sınıf tekrarı yapan öğrencimiz yoktur

Tablo 30. Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları

Adı ve Soyadı	Branşı	Katıldığı Çalışmanın Adı	Katıldığı Yıl	Belge No
Ahmet Ali ŞAHİN	Türkçe	Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	2016	2016550895
Ahmet Ali ŞAHİN	Türkçe	Soruşturma Teknikleri Kursu	2018	2018550761
Ahmet Ali ŞAHİN	Türkçe	FATİH Projesi - BT nin ve İnternetin Bilinçli ve Güvenli Kullanımı Kursu	2019	2019630769
Ahmet Ali ŞAHİN	Türkçe	Özel Ulaştırma Hizmetleri Mesleki Eğitim ve Geliştirme (SRC) Teorik ve Uygulama Sınav Sorumlusu Semineri	2021	2021000368
Ahmet Ali ŞAHİN	Türkçe	Başlangıç Düzeyi Piyano Eğitimi Semineri	2022	2022001565
Ahmet Ali ŞAHİN	Türkçe	MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
Aslı Deniz TAŞTAN	İngilizce	Çevreye Uyum Eğitimi Semineri	2010	2010650249
Aslı Deniz TAŞTAN	İngilizce	Proje Hazırlama Yöntem ve Uygulamaları Kursu	2019	2019551059
Aslı Deniz TAŞTAN	İngilizce	Neuro Linguistic Programming (NLP) ye Giriş Semineri	2022	2022001017
Aycan BÜLBÜL	Türkçe	Yenilenen İlköğretim Programları Türkçe Dersi Semineri	2008	2008760240
Aycan BÜLBÜL	Türkçe	Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023	2023002450
Banu UZUN	İngilizce	Mesleki Gelişim Toplulukları İngilizce Öğretiminde Teknoloji Kullanımı Semineri	2022	2022550349
Banu UZUN	İngilizce	Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	2023	2023003856
Elif TAŞKIN	Matematik	İntel Gelecek İçin Eğitim Kursu	2006	2006550384
Elif TAŞKIN	Matematik	Proje Hazırlama Yöntem ve Uygulamaları Kursu	2019	2019551059

Elif TAŞKIN	İlköğretim Matematik	Okul Öncesi Döneminde Çocuklar İçin Matematik Oyunları Semineri	2023	2023002463
Esra Can YELMENOĞLU	Sosyal Bilgiler	Fatih Projesi Etkileşimli Sınıf Yönetimi Kursu	2016	2016000357
Esra Can YELMENOĞLU	Sosyal Bilgiler	Çevre Eğitimi ve İklim Değişikliği Öğretim Programı Tanıtım Semineri	2022	2022001523
Esra Can YELMENOĞLU	Sosyal Bilgiler	Afet Sonrası Ruh Sağlığı Semineri	2023	2023001451
Fatih ALAN	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi	Öğretmenin Sınırı Yok	2010	2010340725
Fatih ALAN	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi	Mesleki Çalışma - Çevrim İçi Öğrenmede Ölçme-Değerlendirme Semineri	2021	2021001122
Fatih ALAN	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi	Öğretmenin Fabrika Ayarları Semineri	2022	2022001019
Hanife KIRAN	Türkçe	Fatih Projesi - Hazırlayıcı Eğitim Kursu	2014	2014250309
Hanife KIRAN	Türkçe	Çöpün Yolculuğu ve Geri Dönüşüm Semineri	2022	2022001595
Hanife KIRAN	Türkçe	İlk Yardım Eğitimi Kursu	2024	2024550269
Merve DİNÇER	Rehberlik	Çocuk Koruma Kanunu Danışmanlık tedbiri Kararları Uygulayıcı Yetiştirme Kursu	2016	2016550892
Merve DİNÇER	Rehberlik	Engeli Olan Çocuklar İçin Okul Öncesi Eğitimi ve İlkokulda Değerlendirme Çerçevesi Eğitimi Kursu	2019	2019550401
Merve DİNÇER	Rehberlik	Kaynaştırma/Bütünleştirme Kapsamında Sunulan Destek Eğitim Odası Hizmetinde Eğitim Uygulamaları Semineri	2023	2023002699
Merve UĞUZ	İlköğretim Matematik	Zekâ Oyunları Kursu 1	2018	2018550533
Merve UĞUZ	İlköğretim Matematik	Öğretimsel Liderlik Semineri	2022	2022000758
Merve UĞUZ	İlköğretim Matematik	Zaman Yönetimi Semineri	2023	2023002452

Mutlu AKGÜRBÜZ	Fen Bilimleri	Zekâ Oyunları Kursu 1	2018	2018550533
Mutlu AKGÜRBÜZ	Fen Bilimleri	Öğretimsel Liderlik Semineri	2022	2022000758
Mutlu AKGÜRBÜZ	Fen Bilimleri	Gençlerle İletişim Semineri	2023	2023003861
Mürvet GAYDAN	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi	Çevreye Uyum Eğitimi Semineri	2008	2008550544
Mürvet GAYDAN	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi	Duygu Düzenleme (Öfke ve Stres Yönetimi) Semineri	2022	2022000756
Mürvet GAYDAN	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi	Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	2023	2023003856
Osman MİDİLLİ	Beden Eğitimi	Okullarda İlk Yardım İlk Müdahale Semineri	2009	2009550523
Osman MİDİLLİ	Beden Eğitimi	Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Az Tehlikeli İşyerleri)	2022	2022550931
Osman MİDİLLİ	Beden Eğitimi	Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	2023003870
Pınar ÜSTÜN	Fen Bilimleri	Kuş Gribi Eğitimi Semineri	2008	2008050200
Pınar ÜSTÜN	Fen Bilimleri	Proje Hazırlama Yöntem ve Uygulamaları Kursu	2019	2019551059
Pınar ÜSTÜN	Fen Bilimleri	Çevre Eğitimi ve İklim Değişikliği Öğretim Programı Tanıtım Semineri	2022	2022001296
Seda KİBİROĞLU	Teknoloji ve Tasarım	Yeşil Kutu Çevre Eğitimi Projesi Semineri	2009	2009550594
Seda KİBİROĞLU	Teknoloji ve Tasarım	Tasarım ve Beceri Atölyelerinde Görev Alacak Öğretmenleri Yetiştirme Kursu	2019	2019550834
Seda KİBİROĞLU	Teknoloji ve Tasarım	Afet Sonrası Ortaokul Öğretmenlerinin Psikososyal Destek Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri	2023	2023002592
Seher Tuba DOKUMACI	İlköğretim	Ekolojik Okur Yazarlık Semineri	2014	2014061317

	Matematik			
Seher Tuba DOKUMACI	İlköğretim Matematik	Fatih Projesi Etkileşimli Sınıf Yönetimi Kursu	2016	2016000305
Seher Tuba DOKUMACI	İlköğretim Matematik	Yaratıcı Etkinliklerle Matematik Öğretimi	2023	2023550621
Tuğçe KÖSEOĞLU	Müzik	Mesleki Eğitim I Kursu	2008	2008250124
Tuğçe KÖSEOĞLU	Müzik	Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	2016	2016550694
Tuğçe KÖSEOĞLU	Müzik	Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	2023003870
Umut ALTÜRK	Türkçe	İlköğretim Kurumları Standartları Semineri	2012	2012250215
Umut ALTÜRK	Türkçe	Eğitimde Drama Teknikleri Kursu	2019	2019550805
Umut ALTÜRK	Türkçe	Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023	2023002450

OKUL KURUMUNDA YAPILAN SOSYAL FAALİYETLER

Okulumuzda Yapılan Kutlamalar

29 Ekim Cumhuriyet Bayramı kutlanmıştır. 24 öğretmen görev almıştır. 320 öğrenci katılım sağlamıştır. Veli katılım sayısı 60'tır

24 Kasım Öğretmenler Günü kutlanmıştır. 24 öğretmen görev almıştır. 60 öğrenci katılım sağlamıştır. Veli katılım sayısı 50'tur.

Okulumuzda Yapılan Anma Günü:

10 Kasım Atatürk'ü Anma programı yapılmıştır. 24 öğretmen görev almıştır. 320 öğrenci katılım sağlamıştır.

Okul Kurumunda Yapılan Kültürel Faaliyetler: Okulumuzda lise gezisi, cami tanıtımı, sinema , Baraj gezisi ,Filistin yararına kermes yapılmıştı. Etkinliği ve deyimleri resimleme sergisi yapılmıştır. Yapılan kültürel faaliyete 260 öğrenci katılmıştır. Her şubeden iki veli olmak üzere toplam 26 veli katılım sağlamıştır.

Spor Kulübü Faaliyetleri: 2023/2024 Eğitim ve Öğretim yılında okulumuzda 3 ayrı branşta takım oluşturulmuştur. (Futsal , Güreş, voleybol)

Öğrenci Devam Durumu: 2022/2023 eğitim ve öğretim yılından kalan öğrenci sayısı 0'tır. 2023/2024 eğitim ve öğretim yılında sürekli devamsızlık yapan öğrenci sayısı 3'dir. Önceden devamsız olup devamı sağlanan öğrenci sayısı 3'tür.

Sosyal Kulüplerin Çalışması: Okulumuzda **Kültür Edebiyat Ve Kütüphanecilik Kulübü**, **Afete Hazırlık Kulübü** , **Spor Kulübü** , **Bilim-Fen Ve Teknoloji Kulübü** , **Görsel Sanatlar Ve Müzik Kulübü**, **Medeniyet Ve Değerler Kulübü** , **Kızılay-Yeşilay Sağlık Ve Temizlik Kulübü** , **Gezi Kulübü** açılmıştır. **Medeniyet Ve Değerler Kulübü** okulumuzun belirli yerlerine su ve mama bıraktık. Kütüphanecilik kulübünde ise öğrencilere kitap sevgisini aşılama çalıştık ve okuma alışkanlığı kazandırıldı. Katalog, ansiklopedi, sözlük ve biyografilerden faydalanma yolları gösterildi.

Kızılay-Yeşilay Sağlık Ve Temizlik Kulübü kulübünde hastalıklardan nasıl korunabileceğimizi ve bulaşıcı hastalıklar konusunda öğrencilere bilgi verildi. Spor kulübünde sportif eğitim çalışmaları ve uygulamaları yaptırmak, Turnuvalar düzenlemelerini, boş zamanları eğlenerek ve sağlıklı bir yaşam için gereken spor aktivitelerini yaparak değerlendirmelerini sağladık.

Personel Devam Durumu: 2023/2024 yılı itibariyle Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Öğretmeni Fatih ALAN 102 gün rapor kullanmıştır. Teknoloji ve Tasarım Öğretmeni Seda KİBİROĞLU 22 gün rapor kullanmıştır. Matematik Öğretmeni Elif TAŞKIN 7 gün rapor kullanmıştır. Türkçe Öğretmeni Ahmet Ali ŞAHİN 5 gün rapor kullanmıştır.

Rehberlik Hizmetleri: okulumuzda rehberlik hizmeti okulumuzun rehber öğretmeni ve sınıf şube rehber öğretmenleri tarafından verilmektedir. Öğrencilerin kendini anlaması problemlerini çözmesi, gerçekçi kararlar alması, kapasitelerinin geliştirilmesi, okula devam-devamsızlık noktasından ailelerle görüşmlere yapılmaktadır. Öğrencilerimizin çevresine sağlıklı ve dengeli uyum yapması ve böylece kendini gerçekleştirebilmesi için rehberlik hizmetleri uygulanmaktadır.

Özel Eğitim öğrenciler için kolaylaştırıcı çalışmalar: Okulumuzda bulunan özel eğitim sayısı 16'dır. Engel çeşitleri: 4 tanesi hafif düzeyde zihinsel yeterlilik, 12 tanesi özel öğrenme güçlüğü, görme yetersizliği(az görme) 5 tanedir. Özel Eğitim öğrencilerimize karşı önyargılar ve ayrımcı tutumları değiştiriyoruz. Özel Eğitim öğrencilerimize karşı empati kurmak ve onların ihtiyaçlarına karşı duyarlı oluyoruz. Bu bireylerin topluma katılımını teşvik ediyoruz.

Okulun Dış Çevre Tarafından Düzenlenen Faaliyet ve Projelere Katılma ve Bu Projelerden Yararlanma Durumu: Okulumuzda Samsun İl Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından gerçekleştirilen Okul Gelişim ve İzleme projesinde aktif olarak rol almaktayız. Bu proje okulumuzda uygulanmaktadır. Okulumuz Milli Eğitim Bakanlığının bünyesinde geliştirilen Dilimizin Zenginlikleri Projesinde Okulumuzda Samsun İl Milli eğitim Müdürlüğü'nün Okusam Projesi kapsamında okulumuz Kütüphanesinden düzeli bir şekilde her sınıf hafta bir gün kütüphane kitap okuma etkinliği yapılmaktadır. Gençlik Sporun okul sporları kapsamında düzenlediği güreş yarışmalarından okulumuz ilde takım halinde 2. Olduk. Okulumuzda 4006 TÜBİTAK projesi ve TÜBİTAK Bilim Söyleşisi yapmıştır .

Okul/Kuruma Ulaşım: Okulumuza ulaşım öğretmenler kendi araçlarıyla sağlamaktadır. Öğrencilerimizden 28 tanesi taşımali eğitim öğrencisidir. ise yürüyerek okula gelmektedir.

Fiziki Mekânlar: Okulumuzda 4 katlı bir bina olup 20 sınıf, 1 kütüphane, 3 idari odası, 1 Rehberlik odası ve 1 öğretmenler odası ,1 tane fen laboratuvarı bulunmaktadır. Fiziki mekânlar kullanıma uygundur. Binanın iç dış ses yalıtımı iyi düzeydedir.

Isınma Durumu: okulumuzda kalorifer sistemi vardır. Yakıt türü ise Doğal gaz. Okulumuzda ısınma tam sağlanmaktadır. Kalorifer görevlisi lise mezunudur. Kalorifer eğitim belgesi vardır.

Sivil Savunma Çalışmaları: Okulumuzda yangın tertibatı olarak yangın tüpü, ikaz alarm zili vardır. Elektrik tertibatı düzenli olarak kontrol edilmektedir. Baca ve kalorifer temizliği yılda 1 defa temizliği yapılmaktadır. Yangın tatbikatı okulumuzda öğrencilerle birlikte güvenli ve sorunsuz bir şekilde gerçekleşmiştir.

Diğer Araç ve Gereçler: Sınıflarda sıra, öğretmen masası, sandalyesi, dolap, yazı tahtası, akıllı tahta ve çöp kutusu gibi temel demirbaşlar bulunur. Sınıflarda bulunan araç ve gereçler genelde öğretimi desteklemek amacıyla kullanılmaktadır. Akıllı tahtalar ders içeriklerinin aktarımında öğretmen ve öğrenciye zaman kazandırmaktadır. İçerisindeki depolama alanı ile belge ve dokümanları saklama yeteneğine de sahiptir.

Okul/ Kurumun İş birliği Yaptığı Kurum ya da Kişiler Okulda ya da Okulca Düzenlenen Panel Konferans Sunumlar: okulumuzda bir üst eğitim kurumu olan liselerden öğretmenler ve öğrenciler gelip LGS sınavına hazırlanan öğrencilere seminer vermiştir.

Okul Kurumun Aldığı Ödüller: Okulumuz 2022/2023 eğitim öğretim yılında TÜBİTAK 2204 araştırma Projeleri Kategorisinde türkiye finallerine katılım sağlamıştır.

Okulumuzun sportif başarıları aşağıdaki tabloda belirtilmiştir

2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -PESTLE)

Tablo 31. PESTLE Analiz Tablosu

Politik-Yasal etkenler	Ekonomik etkenler
• Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program, • Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi, • Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi, • Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar, • Okul/kurum çevresindeki politik durum.	• Okul/kurumun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu, • İş kapasitesi, • Okul/kurumun gelirini arttırıcı unsurlar, • Okul/kurumun giderlerini arttırıcı unsurlar, • Tasarruf sağlama imkânları, • İşsizlik durumu, • Mal-ürün ve hizmet satın alma imkânları, • Kullanılabilir bütçe

Sosyokültürel etkenler	Teknolojik etkenler
- İlçemizin ve mahallemizin göç almasından dolayı okul çağındaki çocuk sayısı nın artması, - Bu göç sonucunda okul çevresinde genç nüfus artmış buna bağlı olarak öğrenci sayısı da artmıştır. - Göçler, okul çevremizin nüfusunun artmasına ve eğitim yatırımları nın yetersiz kalmasına yol açmaktadır. - Yeni istihdam tarzları, artan hareketlilik ve yoksulluktaki yeni yoğunlaşma etkisiyle aile yapısı ve sosyal yapı değişmiştir. - Toplumda meydana gelen değişme ve gelişmeye bağlı olarak geleneksel ve kültürel değerlerde değişim yaşanmıştır. - Kırsal kesimlerde toplum, eğitimi kız çocukları için ihtiyaç hissetmemektedir. - Teknolojik gelişmeler sosyal hayatın güçlü bağlarını zayıflatmış, bireysel yaşamayı daha tercih edilebilir hale getirmiştir. - Bireylerin gelişen kitle iletişim araçlarının olumlu katkılarının yanında, olumsuz etkilerine de maruz kalmaları - Günümüzün ihtiyaçlarına cevap vereceği kabul edilen “Gelişimsel Rehberlik” anlayışına uygun rehberlik hizmetlerinin nicel ve nitel yönden geliştirilememesi.	- Okul/kurumun teknoloji kullanım durumu - e- Devlet uygulamaları, - Dijital Platformlar üzerinden uzaktan eğitim imkânları, - Okul/kurumun sahip olmadığı teknolojik araçlar - Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri, - Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar, - Teknoloji alanındaki gelişmeler - Teknolojinin eğitimde kullanımı
Çevresel Etkenler	
- Tabiatı korumaya dönük politikaların yetersizliği - İnsanlarda doğayı koruma bilincinin tam olarak yerleşememesi - Atıkların dönüşümü ve çevreye yararlı hale getirilmesinde yetersiz uygulamalar - Temiz su kaynaklarının gün geçtikçe azalıyor olması - Doğal yaşam alanlarının azalması - Doğaya en büyük tahribatın insan eliyle yapılıyor olması - Çevre koruma amaçlı geliştirilen uluslar arası yasal düzenlemelere bazı ülkelerin onay vermemesi, gereklerini yerine getirmemesi. - Bitki ve hayvan yetiştirilmesinde doğaya aykırı müdahalelerin(genlerle oynama) geliştirilmesi - Bazı hayvan türlerinin neslinin tükenmesi, bazı bitki türlerinin yok olmasıyla ekolojik dengelerin bölge bölge bozulmasının tüm Dünyada önlenememesi - Fosil yakıt kullanan araçların çevreye az atık üreten ve az tüketmeleri için teknolojilerin geliştirilmesi ve bu konuda tüm dünyada Ar-Ge’ye önem verilmesi - Kaybedilen ormanlık alanlarında yeni geliştirilen teknolojilerle hızlı ağaç yetiştirilmesinin sağlanması	

2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi

Güçlü Yönler

Öğrenciler	- Öğrenci sayısının sınıflarda dengeli dağılımı - Sportif ve kültürel etkinliklere katılım oranı - Akademik başarı - Mevsimlik tarım işçisi olan öğrencinin olmaması
Çalışanlar	- Ekip ruhu - Proje tabanlı etkinlikler - Yöneticilerin yeterlilik düzeyi

	Yönetici-öğretmen-öğrenci ve veli iletişimi İş birlikçi faaliyetler
Veliler	Sosyo-ekonomik yönler Etkinliklere katılım ve teşvik
Donanım	Okul idaresinin kullanabileceği internet ağı olması, akıllı tahtanın olması
Bütçe	Okul aile birliği Hayırsever destekleri Okul Kantin Kirası
Yönetim Süreçleri	Eşitlik Liyakat Anlayış
İletişim Süreçleri	İletişim ağları
Bina ve Yerleşke	Okulun Kutlukent mahallesinin merkezinde olması Eğitime ayrılan kaynak Okul bahçesinin dış mekan etkinlikleri için uygun olması Derslik başına düşen öğrenci sayısı Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin çoğunluğunun bilinçli ailelere sahip olmamaları Teknolojinin olumsuz etkileri Çevre faktörleri Yabancı dil yeterliliğinin olmaması.
Veliler	Eğitim sürecine müdahale
Bina ve Yerleşke	Okulun 4 katlı olması ve 2.Kat ve üzerindeki pencerelerde korkuluk olmaması. Okul çıkış kapısının direk olarak anayol kavşağına açılması. Okulun etrafında Kullanılmayan Beldiyein atıl durumda bulunan Park alanı çevreden gelen tehlikeli insanların günlük olarak kullandıkları alan olması.
Donanım	İnternetin yetersiz olması, fen ve bilgisayar laboratuvarlarının olmaması
Bütçe	Bütçe dağılımı
Çalışanlar	Destek Personel sayısının yetersizliği
Yönetim Süreçleri	Ödüllendirme sistemi İnsan kaynakları yönetim politikalarının yeterliliği İzleme ve değerlendirme yeterliliği
İletişim Süreçleri	Velilerin İletişime Kapalı olması

Fırsatlar

Politik	Eğitim alanında bilinçli atılımlar İhtiyaçlara uygun projeler
Ekonomik	Eğitime ayrılan kaynak Kantin Kirası Genel bütçe
Sosyolojik	Köklü bir üniversite bünyesinde yüksek meslek okulunun varlığı İlçenin tarihi dokusunun zenginliği Manevi ve kültürel zenginlik
Teknolojik	Teknolojinin eğitim üzerindeki etkisi

Mevzuat-Yasal	Eğitimde fırsat eşitliği
Ekolojik	Çevre bilincindeki artış

Tehditler

Politik	Eğitim sisteminde sürekli yenilenen programlar Destek personel yetersizliği Sınav sistemindeki değişiklikler Yerel yönetimlerin eğitime politikaları
Ekonomik	Teknolojinin hızlı gelişmesiyle birlikte yeni üretilen cihaz ve makinelerin maliyeti
Sosyolojik	Parçalanmış ailerin çok olması. Velilerin maddi yönden yetersiz olması. Ailelerin eğitim öğretim faaliyetlerine katılımının istenilen düzeyde olmaması Risk altındaki çocukların sayısının artışı, Mahalleye dışarıdan göç gelmesi,
Teknolojik	Teknolojinin kişiler üzerindeki olumsuz etkileri
Mevzuat-Yasal	Velilerin eğitime yönelik duyarlılık düzeylerindeki farklılıklar Mevzuat değişiklikleri
Ekolojik	Çevre temalı düzenlemelerin yenilenememesi ve uygulamada yaşanan problemler

2.10.Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Tespitler ve sorun alanları önceki bölümlerde verilen durum analizi aşamalarında öne çıkan durum analizini özetlenebilecek türde ifadelerden oluşmaktadır. İhtiyaçlar ise bu tespitler ve sorun alanları dikkate alındığında ortaya çıkan ihtiyaçları ve gelişim alanlarını ortaya koymaktadır. Durum analizinde yer alan her bir başlıktaki yapılan değerlendirmeler sonucunda belirlenmiş olan tespitler ve ihtiyaçlardan okulumuzun stratejik planı mimarisi ve hedef kartlarının oluşturulmasında yararlanılmıştır. Okul Müdürlüğümüzün stratejik planında durum analizi sonucunda geleceğe yönelim kısmınıza ışık tutacak tespitler ihtiyaçlar listesi oluşturulmuştur.

3. GELECEĞE BAKIŞ

3.1.Misyon

Şehit Tayfun Özköse Ortaokulu/İmam Hatip ortaokulu olarak ; Anayasadan ve Milli Eğitim Temel Kanunundan hareketle eğitimde öncü, yeniliklere açık,pozitif düşünebilen nitelikli bireyler yetiştirebilmek için varız.

3.2.Vizyon

Çağdaşlığın, teknolojinin , toplumsal yardımlaşmanın, milli değerlerin egemen olmasını sağlamak, toplumun gelişmesine katkıda bulunacak ve üretici düşünebilecek insanlar yetiştirmek , çocuklarımızın kendine özgü niteliklerini yitirmeden eğitim almalarını sağlamaktır.

3.3.Temel Değerler

- 1) Eşitlik
- 2) Liyakat
- 3) Tarafsızlık
- 4) Paylaşıcılık
- 5) Teknolojik adaptasyon
- 6) Yaratıcılık ve yenilikçilik

4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

4.1. Amaçlar

1.TEMA - Eğitim-Öğretime Erişim ve Katılım –

A1. Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.

2.TEMA- Eğitim ve Öğretimde Kalite-

A1. Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.

3.TEMA- Kurumsal Kapasite-

A1. Eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda okulun niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir..

4.2. Hedefler

1.1. Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.

1.2. Öğrencilerin öğrenmelerini artıracak motive edici çalışmalar yapılacaktır.

2.1. Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir.

2.2. Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.

3.1. Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

3.2. Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulamalara ve çalışmalara yer verilmesi sağlanacaktır.

4.3. Performans Göstergeleri

1.TEMA - Eğitim-Öğretime Erişim ve Katılım Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1.1. Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)	%40	%80	%82	%85	%88	%90	%95	6 Ay	6 Ay
PG 1.1.2. Destekleme ve yetiştirme kurslarına devam eden öğrencilerin katılım sağladığı derslerin not ortalaması	%20	58	65	68	70	75	85	6 Ay	6 Ay
PG 1.1.3. 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%20	%5	%4,5	%4	%3	%3,5	%1	6 Ay	6 Ay
PG 1.1.4. 20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%20	%8	%7	%6	%4	%3	%1	6 Ay	6 Ay
PG 1.2.1. Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılan öğrencilerin oranı (%)	%40	%70	%80	%85	%90	%95	%100	6 Ay	6 Ay
PG 1.2.2. Bir eğitim öğretim yılında sanat,bilim,kültür ve spor alanlarında en az bir faaliyetine katılan öğrenci oranı (%)	%30	%70	%80	%85	%90	%95	%100	6 Ay	6 Ay
PG 1.2.3. Öğrenci başına okunan kitap sayısı.	%30	11	13	15	17	19	22	6 Ay	6 Ay

2.TEMA - Eğitim ve Öğretimde Kalite Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1.1. Matematik, Türkçe, Fen Bilimleri, Sosyal Bilimler, Yabancı dil ve Din Kültürü ve ahlak Bilgisi dersleri yıl sonu puan ortalamaları	%50	58	60	65	68	70	80	6 Ay	6 Ay
PG 1.1.2. Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	%50	%50	%55	%60	%68	%75	%90	6 Ay	6 Ay
PG 1.2.1. Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	%45	%60	%70	%75	%80	%85	%95	6 Ay	6 Ay
PG 1.2.2. Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)	%35	%40	%50	%65	%70	%85	%100	6 Ay	6 Ay
PG 1.2.3. Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	%35	%50	%55	%60	%68	%75	%90	6 Ay	6 Ay

3.TEMA- Kurumsal Kapasite Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1.1. Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	%20	2	1	1	1	1	1	6 Ay	6 Ay
PG 1.1.2. Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğretmen, öğrenci ve veli sayısı	%20	1	2	2	2	2	2	6 Ay	6 Ay
PG 1.1.3.. Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli sayısı	%20	1	1	1	1	1	1	6 Ay	6 Ay
PG 1.1.4.. Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve personel sayısı	%20	3	3	3	3	3	3	6 Ay	6 Ay
PG 1.1.5.. Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı	%20	72	75	80	85	90	99	6 Ay	6 Ay
PG 1.2.1. İyileştirilen fiziki mekân sayısı.	%50	2	1	1	1	1	1	6 Ay	6 Ay
PG 1.2.2 Okul bahçesine yapılan eğitici oyun görselleri ve alanları sayısı	%50	3	4	5	6	7	8	6 Ay	6 Ay

4.4. Stratejilerin Belirlenmesi

1.TEMA Stratejileri	S1. Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S2. Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. S3. DYK'lara yönelik ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır. S4. DYK içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır. S5. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir. S1. Okula yeni gelen öğrencilerin uyum haftasından önce veli ziyaretleri yapılacaktır. S2. Okulumuzda ve ilçede sanat,bilim,kültür ve spor alanlarında çalışmalar yapıp katılımlarsağlanacaktır. S3.Kütüphanenin donanım ve kitap sayısını artırma çalışması yapılacaktır.
----------------------------	---

2.TEMA Stratejileri	S1. Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S2. Öğrencilerin kompozisyon, resim, şiir vb. yarışmalara katılımları teşvik edilecek, okul içerisinde yapılan yarışmalarda ödüllendirilmeleri sağlanacaktır. S3. Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kitap okumasını teşvik edecek etkinlikler düzenlenecektir. S4. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir. S 1. Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır. S 2. Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılacaktır. S 3. Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir. S 4. Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılacaktır. S 5. Okul bünyesinde etkinlikler düzenlenecektir.
--	--

3.TEMA Stratejileri	S1. Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir. S2. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir. S3. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır. S4. Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır S1. Fiziki mekânların (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler vb.) iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır. S2. Okul bahçesine yapılan eğitici oyun görselleri ve alanları yapmak için iç ve dış paydaşlarla işbirliği yapılacaktır.
--	---

1.TEMA: Eğitim-Öğretime Erişim ve Katılım Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu

Amaç 1	A1. Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.								
Hedef 1.1	H.1. Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1.1. Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)	%40	%60	%82	%85	%88	%90	%95	6 Ay	6 Ay
PG 1.1.2. Destekleme ve yetiştirme kurslarına devam eden öğrencilerin katılım sağladığı derslerin not ortalaması	%20	% 45	%65	%68	%70	%75	%85	6 Ay	6 Ay
PG 1.1.3. 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%20	%5	%4,5	%4	%3	%3,5	%1	6 Ay	6 Ay
PG 1.1.4. 20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%20	%3	%7	%6	%4	%3	%1	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim	Okul İdaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Rehber Öğretmenleri, Sınıf Şube Öğretmenleri, Velilerle işbirliği								
Riskler	Aile İlgisizliği , Üst politikalar								
Stratejiler	S1. Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S2. Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. S3. DYK'lara yönelik ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır. S4. DYK içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır. S5. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.								
Maliyet Tahmini	Maliyeti yoktur.								
Tespitler	Devamsızlık oranları								
İhtiyaçlar	1.Veli ziyaretleri artırılmalı 2.Toplantılar veli katılımı artırılmalı								

Amaç 1	A1. Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.								
Hedef 1.2	H.2.Öğrencilerin öğrenmelerini artıracak motive edici çalışmalar yapılacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.2.1. Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılan öğrencilerin oranı (%)	%40	%80	%85	%90	%90	%95	%100	6 ay	6 ay
PG 1.2.2. Bir eğitim öğretim yılında sanat,bilim,kültür ve spor alanlarında en az bir faaliyetine katılan öğrenci oranı (%)	%40	%70	%80	%85	%90	%95	%100	6 Ay	6 Ay
PG 1.2.3. Öğrenci başına okunan kitap sayısı.	%30	11	13	15	17	19	22	6 ay	6 ay
Koordinatör Birim	Zümre başkanları,								
İş birliği Yapılacak Birimler	Branş Öğretmenleri Kadrosu, Rehber Öğretmen								
Riskler	Maliyetin karşılanmaması, Veli izinleri								
Stratejiler	S1. Okula yeni gelen öğrencilerin uyum haftasından önce veli ziyaretleri yapılacaktır. S2. Okulumuzda ve ilçede sanat, bilim,kültür ve spor alanlarında çalışmalar yapıp katılımlarsağlanacaktır. S3.Kütüphanenin donanım ve kitap sayısını artırma çalışması yapılacaktır.								
Maliyet Tahmini	10000 TL								
Tespitler	Maliyetin karşılanmaması								
İhtiyaçlar	Maliyetin karşılanması için iş insanlarıyla görüşme , Okul aile birliği yardımları								

2.TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu

Amaç 2	A1. Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.								
Hedef 2.1	H.1. Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1.1. Matematik,Türkçe, Fen Bilimleri, Sosyal Bilimler, Yabancı dil ve Din Kültürü ve ahlak Bilgisi dersleri yıl sonu puan ortalamaları	%50	58	60	65	68	70	80	6 Ay	6 Ay
PG 1.1.2. Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	%50	%20	%35	%45	%60	%70	%75	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim	Okul/kurumun idaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Branş Öğretmenleri Kadrosu								
Riskler	Velilerin öğrencileri devamsızlık ve akademik başarı konusunda gerekli ilgiyi göstermemesi								
Stratejiler	S1. Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S2. Öğrencilerin kompozisyon, resim, şiir vb. yarışmalara katılımları teşvik edilecek, okul içerisinde yapılan yarışmalarda ödüllendirilmeleri sağlanacaktır. S3. Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kitap okumasını teşvik edecek etkinlikler düzenlenecektir. S4. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.								
Maliyet Tahmini	Maliyeti yoktur.								
Tespitler	Devamsızlık								
İhtiyaçlar	Etkinliklere öğrencisi için izin vermeyen velilerin ikna çalışmaları,kitaplar								

Amaç 2	A1. Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.								
Hedef 2.2	H.2 Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.2.1. Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	%60	%70	%80	%85	%90	%95	%100	6 Ay	6 Ay
PG 1.2.2. Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)	%20	%30	%50	%55	%60	%70	%80	6 Ay	6 Ay
PG 1.2.3. Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	%20	%30	%45	%55	%60	%65	%70	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim	Okul İdaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Okul Aile Birliği, Sınıf rehber öğretmenleri, Rehberlik servisi								
Riskler	Devamsızlık,								
Stratejiler	S 1. Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır. S 2. Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılacaktır. S 3. Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir. S 4. Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılacaktır. S 5. Okul bünyesinde etkinlikler düzenlenecektir.								
Maliyet Tahmini	8000 TL								
Tespitler	devamsızlık yapan öğrencilerin olması								
İhtiyaçlar	Veli toplantılarına katılımın sağlanması ve gerekli izinlerin alınması								

3.TEMA: Kurumsal Kapasite Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu

Amaç 3	A1. Eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda okulun niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.								
Hedef 3.1	H.1.Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1.1. Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	%20	2	1	1	1	1	1	6 Ay	6 Ay
PG 1.1.2. Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğretmen, öğrenci ve veli sayısı	%20	1	2	2	2	2	2	6 Ay	6 Ay
PG 1.1.3.. Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli sayısı	%20	1	1	1	1	1	1	6 Ay	6 Ay
PG 1.1.4.. Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve personel sayısı	%20	3	3	3	3	3	3	6 Ay	6 Ay
PG 1.1.5.. Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı	%20	72	75	80	85	90	99	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim	Okul idaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Rehberlik araştırma merkezi, Okul Rehberlik servisi , Branş öğretmenleri								
Riskler	Aile ilgizli, ayrılmış aileler								
Stratejiler	S1. Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir. S2. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.								

	S3. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır. S4. Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.
Maliyet Tahmini	3000 TL
Tespitler	2023 yılı Stratejik planımızda bulunan hedeflerin revize edilerek tespitlerin giderilmesi,Hedefteki göstergelerin başarıya olan olumlu katkısı
İhtiyaçlar	Rehberlik araştırma merkezinden Rehber öğretmenlerden ve sınıf Şube öğretmenlerinden veli bilgilerinmerli apılması.

Amaç 3	A1. Eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda okulun niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.								
Hedef 3.2	H.2. Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulamalara ve çalışmalara yer verilmesi sağlanacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.2.1. İyileştirilen fiziki mekân sayısı.	%50	2	1	1	1	1	1	6 Ay	6 Ay
PG 1.2.2 Okul bahçesine yapılan eğitici oyun görselleri ve alanları sayısı	%50	3	4	5	6	7	8	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim	Okul idaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Öğretmenler Kadrosu								
Riskler	Maliyetler								
Stratejiler	S1. Fiziki mekânların (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler vb.) iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır. S2. Okul bahçesine yapılan eğitici oyun görselleri ve alanları yapmak için iç ve dış paydaşlarla işbirliği yapılacaktır								
Maliyet Tahmini	25000 TL								
Tespitler	Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilmesi ile başarı arasındaki doğru orantı								
İhtiyaçlar	Okul Aile Birliği ,İş insanları, kamu idareleri,belediyeler işbirliği yapılarak maliyetlerin sağlanması.								

4.5. Maliyetlendirme

Tablo 32. Tahmini Maliyet Tablosu

	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Amaç 1	12.000	13.000	20.000	25.000	28.000	98.000TL
Hedef 1	0	0	0	0	0	0
Hedef 2	10000	12000	20000	25000	28000	95000 TL
Amaç 2	12500	15000	17500	20000	24500	89.500 TL
Hedef 1	5000	7000	9000	11000	15000	47000 TL
Hedef 2	7500	8000	8500	9000	9500	42500 TL
Amaç 3	27500	33000	40000	45000	57000	202.500 TL
Hedef 1	2500	3000	5000	5000	7000	22.500 TL
Hedef 2	25.000	30.000	35.000	40.000	50.000	180.000 TL
Genel Yönetim Giderleri	0	0	0	0	0	0
TOPLAM	102.000	121.000	155.000	180.000	219.500	777.000 TL

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Şehit Tayfun Özköse Ortaokulu Müdürlüğümüz **2024-2028 Stratejik Planı'nda** yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır.

Ara izleme olarak nitelendirilebilecek yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında, Strateji Geliştirme Şubesi tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanarak konsolide edilecektir. Performans hedeflerinin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan **“Stratejik Plan İzleme Raporu”** Okul Müdürü, Müdür yardımcısı ve Öğretmenler ile kurum içi paydaşların görüşüne sunulacaktır. Bu aşamada amaç, varsa öncelikle yıllık hedefler olmak üzere, hedeflere ulaşılmasının önündeki engelleri ve riskleri belirlemek ve yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınmasıdır. 106 Yılın tamamına ilişkin ikinci izleme kapsamında ise Strateji Geliştirme Şubesi tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili yıl sonu gerçekleşme durumlarına ait veriler toplanarak konsolide edilecektir.

Bu aşamadaki amaç, varsa öncelikle plan sonu hedefler olmak üzere, hedeflere ulaşılmasının önündeki engelleri ve riskleri belirlemek ve plan sonu hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınmasıdır. “Stratejik plan değerlendirme raporu”, raporun yönetici özeti ve birim performanslarına ilişkin bulguların yer aldığı birim izleme kartları hazırlanarak ilgililer ile paylaşılacaktır.

Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı, Strateji Geliştirme Ekibi ve kurum içi paydaşların katılımı ile gerçekleştirilecek toplantılarda, stratejik planın kalan süresi için hedeflere nasıl ulaşılacağına ilişkin gerekli önlemler ortaya konacak ve ilgili birimler görevlendirilecektir.

Değerlendirmeler ilgililik, etkililik, etkinlik ve sürdürülebilirlik gibi kriterlere göre yapılacaktır. İzleme ile değerlendirme toplantıları, ihtiyaca göre daha kısa dönemler halinde de gerçekleştirilebilecektir. İzleme ve değerlendirme sürecinde temel sorumluluk üst yöneticidedir. Hedeflerin ve ilgili performans göstergeleri ile risklerin takibi, hedeften sorumlu birimin harcama yetkilisinin; hedeflerin gerçekleşme sonuçlarının harcama birimlerinden alınarak konsolide edilmesi, analizi, değerlendirilmesi ve üst yöneticiye sunulması ise Strateji Geliştirme Biriminin sorumluluğundadır.

2. Tablo - Ekler

Okulumuz 2024 2028 stratejik planında 24 adet tablo ve ekler kullanılmış ve ilgili başlıklara ilişkilendirilmiş ve paydaşlarımıza uygulanan anket verileri Sayfa 18- Sayfa 19 ve Sayfa 20’de detaylı sunulmuştur.